

工程预算员个人年终工作总结范文（精选5篇）

篇1：工程预算员个人年终工作总结范文

岁月月流转，时光飞逝，转眼间我到公司工作已有一年，回顾这一年来的工
作，在公司领导及同事们的关心与帮助下，我对公司的工作环境、管理模式、组织机构、规章制度有了

深刻了解和认识，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的进步，较
好地完成了公司交给的各项工作任务，也于武汉中建职业培训学校通过培训顺利取得预算员和二
级建造师证书。为了更好地做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将一年来的工作情况
总结如下：

一、认真学习业务技能，积极投身预算工作

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。作一名预算
员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的
素质，快速适应企业环境和工作岗位，我能勤学好问，积极向同事学习取经，在公司领导和同事
的信任和帮助下，不断提高业务技能，尽快适应工作岗位需要，在短时间内迅速融合进了这个大
集体，为以后的工作顺利开展奠定了基础。

二、严格按照公司及部门的各项规章制度，按时保质地完成公司安排的各项 工作

进入公司以来，在领导及同事的支持与帮助下，参与完成了家园工程的预算
投标工作，独立完成了住宅楼工程及其他各项工程的预算和投标工作；积极参与了公司的投标报
名及开标工作。通过亲身参与预算工作的整个过程，使自己对预算有了初步的了解，加深了对预
算概念的认识，从而对预算这项工作有了更深的了解。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好领导安排的其他工作

在工作中，我能以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本之工作
之余，能服从公司领导的工作安排，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学
、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，
完成好公司安排的其他任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任 感

一年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，我能积极响应公司的各项规章制度，
尊重领导，服从公司领导的管理，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则严格要
求自己，加强工作责任感，及时做好本职工作。同时能主动团结同事，
互帮互助，共同营造和谐的工作环境。

五、利用工作之余的休息时间加强学习

为了不断提高业务技能，更好地服务本职工作，在工作之余，我能注意搜寻与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，积极、认真学习工程预算软件，从而提高自己的工作效率，真正使自己达到事半功倍的效果，为公司的健康发展做出自己应有的贡献。虽然在工作中我获得了一定的进步，取得了一定的成绩，但仍存在一些不足，因此对自己在今后的工作中提出了几点要求和计划，有助于自己在今后工作中能够顺利的实施。具体要求如下：

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算真正做到精通；

2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念；

3、作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情；

4、加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和个人修养不断得到提高；

5、在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自我。总之，这一年来的学习是充实的，在今后的工作中，我将更加努力工作，爱岗敬业，严格遵守公司的各项规章制度和道德行为规范，本着对工作尽心尽责的工作态度，做好自己的本职工作，发挥出自己的能力，为公司的发展添砖加瓦。

篇2：工程预算员个人年终工作总结范文

20XX年是我进入工作岗位的第一年，回顾这一年的工作和生活，受益颇多。20XX年在我看来也是充满变化的一年，我在12月份离开了原来的单位来到了XX公司。

新的工作，新的同事，对于我来说也是新的机遇。由于在原单位主要负责工地现场的施工管理和协调工作，工程造价方面的工作接触的不是很多，所以当我来到XX公司的时候，对工程造价专业的具体内容还是有些陌生的。当我拿到第一份图纸准备计算工程量的时候，我感觉还是比较困难的。幸运的是公司的各位同事和老师给予了我巨大的帮助，无论我提出的问题是多么的简单，他们都会耐心地、详细地帮我解答。同时，领导在分配我工作的时候也是由简单到复杂，由配合工作到独立完成，让我一步步地熟悉、慢慢地入手。在这里我要衷心地感谢公司的领导和各位同事。

接触造价工作两个月的时间，让我对造价工作有了新的认识。我觉得干好这份工作需要的是：耐心、细心、责任心。在这三者中，我比较欠缺的是细心。我接到的第一个工程是XX礼堂的审计，这个工程让我对XX定额的计算规则和定额子目有了进一步的熟悉。也让我认识到学习专业知识绝不能浮浅，一定要脚踏实地，一开始就把基础打牢，每遇到一个问题一定要弄懂弄清楚，要做到举一反三。比如在和对方造价员对预算的时候，自己计算的每个数据是怎么来的，工程量的计算规则是什么，这个地方我这样考虑的依据是什么，这些问题都要弄清楚。只有这样自己才能以理服人，据理力争。

在参与XX修复工程预算审核的工作中，我深刻的认识到不细心导致的后果是十分可怕的。虽然图纸很少，结构很简单，但是由于自己一时马虎没看清图纸中XX护坡的具体构造，导致计算结果不准。还有在XX的现场勘察中，由于自身缺乏经验，致使目测的工程量跟实际的工程量相差甚远。由此可见，越是简单的问题，越不可掉以轻心。

在造价领域，我是一名新手。自己平时除了看看技术方面的书籍外还经常熟悉定额。同时也从公司各位老师的身上学习先进的工作经验和工作方法从而不断提高自身的业务水平。在参与比光科技有限公司修复工程的预算编制工作时，我先是根据自己的理解把算好的工程量套了下定额，然后和孙老师套的定额子目做对比。从中我认识到自己在考虑工程做法及工序的时候不够全面，在定额换算以及定额子目选择的时候还不够准确，这些都需要我在以后的工作中去提高和完善。

预算软件的操作方面，由于自己对电脑操作比较熟悉，所以上手比较快。现在已经能够独立运用广联达钢筋抽样，图形算量以及套价软件完成一个工程的预算编制。但是在效率和精确度方面还需要提高。

俗话说万事开头难。经过两个月的学习和工作，我也算是走进了造价工作的“大门”，以后的“修行”就要靠自己的努力了。农历新年将至，我要在这辞旧迎新的时候，把自身的不足和缺点通通抛弃，将自身的优点保持和发扬。逐渐掌握并熟练运用各种预算软件，不断提高自身业务水平，踏踏实实工作。在新的一年中，在公司领导的带领下，和各位同事一同携手为XX公司的发展做出自己的贡献。

篇3：工程预算员个人年终工作总结范文

从我到公司至今快半年时间，来到项目上作为一名预算员，始终按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

对内的工作，每月的月底根据当月的施工情况，统计实际施工产值及成本分析情况。对于施工阶段的预算书以实际情况进行编制。积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理。积极参与一些招标工作，编制招标文件，按照公司规定进行招标工作。

对外的工作。每月按时向总包方提交月报量表，交由总包方审计批复，及时核对工程量，确定进度产值，及时报告项目经理本月应该收取的进度款金额，并与财务积极沟通，确定工程款支付情况。在结算期间，提前安排施工单位做好结算准备，结算开始，积极安排各施工单位与总包方进行结算对量，为结算创造各种有利的条件，使结算顺利进行。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量；对外工作资料齐全、用会，处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。平时注意收集有关现行的定额资料文件和市场信息资料，并加强学习工程量计算的技巧以及造价软件使用等业务知识，不断提高自己的工作效率与义务努力。

篇4：工程预算员个人年终工作总结范文

我进入公司这个大家庭至今，在这些紧张又忙碌的日子里，我学习了很多专业的知识。感谢公司，是你让我在这个充满希望的舞台上自由的成长与发挥；感谢领导，是你们的鼓励与包容让我感受到了公司这个大家庭的温暖；感谢同事，是你们无私帮助与关心，让我的专业知识得到了全方面的提升，同时更懂得了互助互爱的道理。

时光匆匆，转眼今年即将过去，回望这一年来所做的工作，从最初的经历挫折，风雨同舟，到后来的辛勤耕耘，初见成果，真的只有经历过的人才能体会。建筑预算是一项严谨细致的工作，同时专业性很强，要求具有高度的责任心与使命感，准确的算出工程量及预算成本，完整的编制建筑工程的投标文件及后期相关信息的收集。所以对于我来说必须时刻保持清晰的头脑与良好的精神，因为每个工程都是新的机遇和挑战。下面我就针对预算员这项工作做一下总结：

一、工作纪律方面

作为一名预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，认真地完成公司及领导交办的各项工作任务。服从领导的安排，对工作认真负责，按时上下班，做到有事请假。在外能够维护公司的形象和声誉，在内团结公司同事，互相勉励帮助。

二、岗位责任方面

本年度我这个职位的主要工作任务是：

1.负责投标文件中工程项目的编制工作，做到考虑周全、数据严谨合理、报价及时准确、格式与招标文件一致。

2.参加投标项目的现场踏勘及答疑会，提出问题，与招标单位及业主将问题及时沟通解决。

3.预算打印出来后，进行严格的自检和互检（包括清单编号、单位、数量、

单价、合价表格样式以及招标文件中与报价所对应的相关条款等)。

- 4.准确计算工程量，为投标策略提供依据。
- 5.负责做好投标过程中相关文件的收集。
- 6.负责投标文件的相关信息的整理、归档、移交或共享等，并做好相应的表格记录。
- 7.完成部门领导交办的其它工作。

三、预算工作方面

今年本人所做的工作内容包括xx环境整治工程、荣xx项目工程、xx道路、xx景观工程。等10余个大小项目的预算编制工作。

在工作中，能够积极地完成领导安排的各项工作及参加公司组织的各项活动，通过公司组织的学习如何提升员工的自身能力、如何提高团队合作精神等内容，使我对自己的工作有了更深的认识，团队合作能力也进一步加强。

专业知识上尤其对待不同的工程项目，体会到了每个工程它的不同点和性，学习了以前书本上学不到的相应专业知识，因此得到了不少的锻炼与提升。

预算员的工作就是跟数字打交道，因此我们对数字的要求应该更加准确。在核对预算工程量过程中，严格按照公司的规定和相应的规范要求，本着实事求是的原则，对所做的每一项工程量都进行仔细的对比及检查，发现问题及时解决，做到“二无”，一无重复算量，二无漏项漏量。

四、工作不足方面

今年的工作虽然都能按要求完成，没有影响到其它科室的正常工作，但还是存在着不足。

- 1.计划做得很不到位，使我的工作有不少都比较被动，遇到问题很茫然。
- 2.与同事之间的交流还不够深，业务能力还不够强。
- 3.学习的内容还不够全面，通过对各种工程的预算编制工作我发现自己掌握的东西仍然不够全面具体，欠缺很多相应的知识。

4、学习的主动性还不够强，时常是同事说了几遍的事情还没记住。

今后，我会提前做好工作计划，变被动为主动，努力管好自己，认真学习，积极交流，并将各项工作做得更好。

五、工作打算方面

1、积极遵守公司的各项管理制度，进一步加强工作责任感，更严格的要求自己。

2、做好每个工程的工作计划安排，认真完成相应的工作内容，而且努力把每一项工作内容做好。

3、利用工作之余认真学习相关的专业知识，使自己的工作能力不断提高。

针对自己的不足，多向同事请教，对于工作中存在的一些重要问题，及时地向领导汇报，使问题能够及时有效的解决。平时多收集有关现行的相关标准、规范资料文件，加强学习其他相应工程的计算方法技巧、相应工程软件的使用等业务知识。

回顾过去，展望未来，总结得失，不断进取。针对今年的得失，今后我会在工作中不断充实自己的知识，提高自己的专业技术，使自己能够更加胜任预算工作，更好的为公司贡献自己的力量。

篇5：工程预算员个人年终工作总结范文

20XX年是我进入xx公司工作的第二年，有20XX年的工作根底，20XX年的我已有了一定的经历，担任预算员的这两年多的时间里，我从计算图纸工程量过程中熟悉定额，纯熟计算规则，对自己是一种进步。在工作期间，我仍然虚心学习、请教，并认真完成指导安排的各项工作，积极配合同事，从德、能、勤、绩、廉各方面进步自己的综合素质，让自己逐步成为一个优秀的预算工作人员。现将工作总结如下：

一、在思想才能方面

1、积极响应公司号召，响应党的号召，配合公司安排，积极参加公司组织的各项活动，热爱党，热爱公司，热爱自己的工作，团结同事，乐于助人。

2、我作为一名预算员，首先要懂法守法，并要严格的要求自己，不仅工作要有积极认真负责的态度，还要有职业道德，因此我们在保证自己的合法权益的同时，绝不能收受贿赂，贪污腐败，要做一名合格优秀廉洁的造价工作人员。

二、在态度方面

在上班时间严格要求自己，做到不迟到、不早退，不做影响别人和自己的事，认真的完成自己的工作。

三、在工作方面

严格要求自己，努力学习，虚心请教，认真并按时按量的完成指导安排的每

一项工作任务，通过不断的学习提升自己。计算图纸，结合xx合同、建筑工程计算规那么、xx省消耗量定额和标准图集，完成工程量预算。

四、20XX年我主要的工作

1、是负责xx和xx的预结算工作。截止20XX年x月x厂房主体构造已经施工完毕，预算书已上报工程公司审核已审核完毕。

2、20XX年x月在xx参与田湾3、4机组常规岛投标工作。

3、20XX年x月进展xx核电工程部合同包进展梳理，并形成相关的资料。

作为公司的一员，我希望公司可以多提供一些培训、学习的时机，让我们学习更多知识，从而完善自己，进步自己，将工作做的更好！在不断进步的同时我的缺乏之处也显现无疑，指导和同事的帮助让我英勇面对，并有信心去解决，我相信我会将一切问题迎刃而解，更努力向上！