

## 公司基层管理者XX年度总结

### 篇1：公司基层管理者XX年度总结

曾经的我也是一名公司最基层的工作人员，在经过不断的努力工作后，我最终升职，成为公司的一名一般的管理者，这是我始终努力得来的成果，信任自己会越做越好！以为自己时刻都在努力，在公司工作了这么长的时间后，我最终感受到其中的关窍，我最终可以做的更好了。

我们中国有句古话叫做“有容乃大”，公司的方法与阅历也是我将后工作中不断学习与总结的借鉴，“他山之石，可以攻玉”。作为广利公司管理层中的一员，我将我的管理思路和方向向各位领导作简明扼要的阐述，不周之处，望各位领导见谅指正。

#### 一、领导工作细致化。

在工作中，我尽量做到将每一个员工，每一个岗位的工作都细致化，通过工作程序、岗位职责、工作表格等形式让每一个员工知道自己每天上班该做些什么工作，工作中有哪些要求，让员工每天的工作有目的性和针对性，做到条理清楚分明。

#### 二、树立正确的领导管理心态，严格要求。

作为一名领导者，对每一个员工都应当做到公正、公正、客观。能够听取下属员工不同的看法，工作中的分歧不能掺杂个人感情。对下属员工的严格要求，在我看来，并不是对他们苛刻，而是在真正的关心他们，逼迫他们进步，能适应社会残酷的竞争，我在给机修班开会时说过：每一个行业都逃不过市场经济进展的潜规章，高速进展期〔目前混凝土行业就是这个阶段〕，市场饱和期、优胜劣汰期。在不久的将来，混凝土行业就会进入市场饱和期和优胜劣汰期，那时就会有部分企业被市场淘汰，行业从业人员就会超过市场需求，岗位竞争会越来越激烈，假如没有过硬的工作作风和技术，就会被市场所淘汰。而我们都是男人，男人最基本的要求是应当有种家庭责任感，要有力量养活妻子，抚养孩子，照看父母，这些力量需要我们有较强的社会竞争力，社会竞争力要靠我们主动的心态，努力工作，不断的学习，不断的进步，跟上社会进展的步伐。我们也更应当抓住如今行业的高速进展期这个机遇，通过不断的努力进步把自己提升到一个更高的层次，我不盼望你们在我手下干了三年或者五年后还是一个机修，盼望你们都能有独挡一面的力量，假如你们如今都不能严格要求自己，自己范围的事都做不好，怎么能进步，又会有哪一家企业、有哪一个老板会放心让你们去带一个团队。

#### 三、营造良好的团队工作气氛。

在我的工作中，我主动主见这样一个理念：主动的人象太阳，照到哪里哪里亮；消极的人象月亮，初一十五不一样。在团队管理中，我会通过各种途径树立一个主动的典范，让每个员工都有一把衡量自己的标尺，都有一个努力的方向。在这次的员工评级制度中，我极力主见过往不究，不追究员工以往的得失，减轻员工的心理压力，以免给员工造成破罐子破摔的

心理，努力能关心每一个员工进步。纪律上我主动主见“先专政后民主”，一个团队必需要有铁的纪律，一切行悦耳指挥，步调全都才能获得成功。凡是违背纪律的肯定要受到纪律处分，而且领导肯定要坚守自己的原则，一旦有一次你没有遵守你自己的原则，那么你将变成一个没有原则的人。在你处理违纪的过程中，必定会有少数员工对于处理不满足，那么领导在这个时候应当立刻进行疏导工作，这就是“法”和“情”的关系，法律不外乎人情，我们先讲法律在讲人情，这是领导的工作原则。领导在工作中，对员工在工作的得失、看法，该确定的就确定，并赐予适当的表扬和嘉奖；该否认的就否认，并赐予适当的批判和教育，在整个团队形成一种能够扶持正气、伸张正义、制止错误思想、阻挡不道德现象的集体言论。这种集体言论不是领导的单向灌输，而是建立在整个团队占压倒多数的正确熟悉与言论基础上，具有同一性、扶正性和对全体员工都有感染力和道德上的约束力，在详细实施的过程中我的方法是借力用力，借助集体的力气。

应当说，做一名公司的基层管理者还是不错的，不仅仅是薪水方面的，还有许多的其他的事情需要自己去解决，这些都是我们始终以来不断的成长的轨迹，在不断的成长中，我有了更多的熟悉，我可以在不断的成长中得到更多的进步的，只是自己曾经还是不够的，信任自己能够做的更好！

## 篇2：公司基层管理者XX年度总结

时光荏苒，光阴似箭，自康杰代班以来，已有一个年头之久，从中经历了很多坎坷，也学到了很多东西，班组也一直在一个比较好的状态下运转。本以为自己对基层管理已略知一二，自\_\_月二十四日班长考核领导点评之后，我仔细端读试卷良久，方知自己作为最基层的企业管理者，诸多方面还深有不足。

首先是自身管理方面：作为一个优秀的班组长，本身自己必须以身作则，公司要求的规章制度自己必须带头做好。而自己却一直在个人形象方面稍显随意，譬如上班期间，无意识的卷袖，不带防护眼镜等，由于过于自信对物料性质、设备运转、生产运行岗位过于了解，知道哪些岗位可能会发生\_\_，而有选择性的做到防护，从而不自觉地让员工养成了坏的习惯。虽整日班前班后，包括班中巡查期间，对员工都是耳提面命，可效果依旧收之甚微。对此，以后自己会在这方面严格要求自己，努力执行EHS要求的防护到位，切实做好员工的安全防护工作。

其次是员工管理方面：作为一个优秀的管理者，自己必须要深入了解自己的下属，包括他（她）的人品、性格、爱好、处事作风、工作能力等诸多方面，针对不同性格、不同年龄段、不同能力的人应该分别予以不同的管理方式、说话语气和工作任务，做到人尽其才，物尽其用。同时要懂得关心自己的员工，真诚的关心。当他们犯错的时候，除了批评外还要多加鼓励，以及对其的信任，让他（她）体会到领导层的关心与器重，让他知道我们不但是上下级关系、同事关系，我们还是互相支持、关心的朋友关系。当然，作为管理者，同样要在员工面前树立自己的威信。这种威信不是靠恶语批评，也不是靠一味的做老好人树立起来的。一个真正优秀的管理者，是要让自己的员工中的一大部分人说你好，一小部分说你坏，才能称之为优秀的管理者。因为管理者不是员工，只要做好自己的分内事就行了，你需要的是一个团队的力量，你需要说你好的人的支持，你同样需要说你坏的人的执行。因为朋友和同事概念上的执行力度的效果迥

然不同，好坏恰恰能做到互补。譬如自己带班以来，从当初的谭玉华谭师傅的接班时的百般刁难、锱铢必究，王文强、杨猛等老员工在我班的不屑与刻意逃避重任，以及年轻员工的夜班随意离岗与经验匮乏，委实给了我巨大压力，深感管理是一门很深的学问，是一种艺术。如何在这个浓缩的有着形形色色的代写论文人物的小社会中把这个团体玩转起来，不光需要埋头苦干的精神，还需要胆识和魄力。对于无理取闹的员工要予以颜色，让其深知自己不是谁都可以随便捏的柿子；对于不屑你的员工要让他认识到你的能力，无论是理论、实践、还是为人处事方面，你都要做到让他知道你比他强（至少不差）；对于年轻员工，要严格要求执行公司规章制度，事不过三，再犯同样错误，绝不姑息；同样还要让大家了解到你一直在努力地想把这个班组带好，想让每个人都得到领导的肯定与认可，这样慢慢的他们就会从心里折服与你，慢慢的这个团队就成型了。

### 篇3：公司基层管理者XX年度总结

时光飞逝,弹指之间,2017年已接近尾声，回首过去的一年，内心不禁感慨万千。时间如梭，又将跨过一个年度之坎。作为基层管理者，成本是公司的关键之一，对成本管理水平的要求应不断提升，对采购瓶箱、到各部门生产的使用更应加以控制。回顾即将过去的这一年，在公司领导的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕公司提出的重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的责任。透视昨天，工作的风风雨雨时时在眼前隐现，但我们却必须面对现实，不仅仅要能做的到工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化、系统化、条理化、流水化！从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，创新为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，必将有利于自己的前行。回首过去，是为了更好地面向未来。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将2017年的工作做如下简要回顾和总结：

#### 一、回首2017

1、我们正生活在服务经济时代。服务已渗透到生活中的诸多细节，每个人既是享受服务的客户，又是为客户提供服务的个体。正因如此，我们的工作也应该更完善以为生产服务为中心，来为生产提供更快捷、高效、优质的服务。实实在在做人做事,是我们秉承的理念，尽我们的全力去满足每一个生产细节的要求.确保了2017年生产旺季瓶箱供应,,顺利完成了生产任务.

2、能严格执行公司仓库保管制度，防止收发瓶箱差错出现。入库及登帐，检验不合要求瓶源不准入库；做到以公司利益为重，爱护公司财产，不监守自盗。

3、合理安排瓶箱在仓库内的存放次序。按产品种类、规格、等级分区堆码，不得混和乱堆，随着成套瓶区和回退瓶区堆位划线完工,使各堆位摆放比以前更加整齐,保持库区的整洁简洁。

4、积极配合财务部和采购部。负责定期对仓库产品盘点清仓，做到帐、物、卡三者相符。能真正掌握材料的进、出、存的工作流程，同时也真正做到了物尽其用，人尽其才。

的作用。积极配合财务部门做好仓库库存的盘点工作，保证库存报表的每天上交时间和数据的准确性,真实性。

5、09年塑箱损坏严重,塑箱的管理权限在瓶箱库,可是使用塑箱的是(瓶箱库,包装车间,成品库).其中大部损坏应该是瓶箱库叉车司机供箱在通道推挤坏,倒一次瓶至少损坏7—10个塑箱,包装车间在卸垛是摔坏塑箱,塑箱卡在链道上,包装车间的员工是用棍打塑箱,洗620ML瓶时码垛机乱码时把塑箱挤坏,成品库转运塑箱瓶时损坏一些.瓶箱库缺少对塑箱使用的监管.每天的工作中都有很多问题发生 ,我们有必要做到要善于发现问题 ,把握问题 ,并在第一时间去解决 ,来提升自身的业务能力。

二、展望2017在恪守以往取得的成绩和好的工作方法外 ,争取在2017年能改善去年的不足 ,使工作再上一个新的台阶 ,特在此列出如下的仓库2017年工作计划和工作目标 :

### 1、加强日常管理工作。

、加强对叉车司机的入职培训,督促操作人员严格执行《叉车安全操作规程》进行安全操作 ,确保操作者的人身安全。定期维护保养设备 ,减缓设备的自然磨损 ,杜绝因人为操作使用和维护保养不当造成事故,监督叉车各岗位操作人员严格按照各种规范操作 ,对主观因素违反操作规程的人员予以纠正。提升在职叉车司机的安全驾驶意识,防止出现安全事故。

、按规定时间瓶箱进行盘点 ,及时核算出各生产班所使用瓶箱情况。在月终报表中通报给生产主管、及时指出各生产班存在浪费瓶子现象 ,积极配合各部门查找瓶损非正常损耗分析原因。杜绝后续再出现浪费现象。争取做到低成本高效益的管理理念。

、在紧张的工作之余 ,加强团队建设,打造一个业务全面 ,工作热情高涨的团队。作为一个管理者 ,对下属充分做到发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质 ,树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

、作为基层管理者 ,我充分认识到自己既是一个管理者 ,更是一个执行者。要想真正把公司成本降低 ,除了对员工的合理安排调动外 ,还需要认真在培训员工 ,首先要以身作则 ,这样才能让自己的下属有榜样看 ,大家都能够主动形成节约意识。

、加强对叉车司机的驾驶技能培训,和安全责任意识,减少倒瓶率,同时要对包装车间在生产使用塑箱过程监管,严禁把塑箱做其它用途使用,制订塑箱使用管理规定,责任到人,加大对故意损坏塑箱的惩罚力度.

### 2、在仓库管理及数据管理能力上提高。

、为提高物料的管理 ,对所有进出仓物料必须按仓库管理制度执行 ,对经销商严格把关回退瓶质量和数量。为确保采购部、生产部及销售部能及时了解瓶箱库存情况 ,对金蝶数据及库存日报表需要实时录入。确保在进出仓前查询并录入相关数据再收发料 ,确保数据的准确性与及时性。

、加强对本部门职员的培训学习，真正掌握物料进、出、存的工作流程，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用，使物品能起到物流顺利周转，同时也真正做到物尽其用，人尽其才的作用，使其仓库管理工作得到有效的改进。积极配合采购部和销售部，对库存呆滞物品的积压进行整改，避免原材物料的浪费，节约原材料，处理部分呆滞物品，并改善仓库物品和堆放位置的紧缺现象，就能给生产周转瓶箱转运提供了合理空间。

、重新对仓库库位成套瓶放置进行更有效合理的规划，使成套瓶摆放更加整齐，盘点更加方便，塑造目视仓储管理。

### 三、瓶箱库提出的建议

车间生产延时和生产变动，应及时尽早通知瓶箱库，瓶箱库好合理的安排叉车司机上班，避免在人力资源上的浪费。今年每周都有生产改动不通知瓶箱库，瓶箱库和包装车间信息交流优化，才能提高整个生产效率。

总之，仓库能在现实情况中不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合，在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力，我们更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。为了公司发展得更加壮大，并跻身于国内先进企业行列，让我们携手合作，创造出辉煌的明天！2017年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我们将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为公司的发展前景尽一份力。在此祝各位领导和各位同事身体健康！万事如意！谢谢！