

# 学校信息化工作计划

## 篇1：学校信息化工作计划

### 一、背景与目标

随着信息技术的高速发展，教育信息化成为教育改革与发展的重要方向。为适应信息时代的教育需求，提高学校管理水平和教学质量，我校制定了2024年教育信息化工作计划，以实现以下目标：

1.提升教学效果：通过教育信息化手段，提高教师教学效果和学生学习效果。

。

2.提高学校管理效率：利用信息化技术改进学校管理流程，提高工作效率和数据处理能力。

3.促进学校与家庭、社会的沟通与合作：建立学校、家庭、社会之间的信息沟通平台，实现有效合作。

### 二、基础设施建设

1.网络建设：完善校园网络，提高网络带宽，确保信息传输的稳定和快速。

2.教室设备更新：对教学区域进行设备更新，配备多媒体教学设备，提高教学效果。

3.数据中心建设：建设集中的数据中心，确保信息的安全和可靠性。

### 三、教学应用推广

1.电子教材推广：积极推广电子教材的使用，鼓励教师编写和使用数字化教材。

2.在线教学平台建设：建设综合的在线教学平台，提供教师和学生在线互动、资源共享等功能。

3.虚拟实验室建设：建设虚拟实验室，提供在线实验环境，方便学生进行实验操作。

4.智能化评测与辅导：引入智能化教育评测系统，提供个性化辅导和评测服务。

### 四、学校管理信息化

1.学生信息管理系统建设：建设学生信息管理系统，实现学生信息的全面管理和查询。

2.教师信息管理系统建设：建设教师信息管理系统，实现教师信息的全面管理和教师发展的支持。

3.教务管理系统建设：建设教务管理系统，实现教学计划、成绩管理、课程安排等功能。

## 五、家校互动平台建设

1.家校互动平台建设：建设家校互动平台，供学生家长查询学生成绩、作业和日常表现等信息。

2.家校通讯工具推广：推广家校通讯工具，方便学校与家长的沟通与交流。

## 六、师资培训与支持

1.教师培训机制建设：建立教师培训机制，提供教师专业知识和信息技术培训。

2.教师技术支持：建立教师技术支持团队，提供技术咨询和支持，帮助教师解决技术难题。

## 七、信息安全保障

1.信息安全管理制：建立信息安全管理制，加强对学校教育信息化系统的安全管控。

2.数据备份和恢复：定期进行数据备份，确保数据的安全和可恢复性。

## 八、评估与改进

1.教育信息化工作评估：定期对教育信息化工作进行评估，发现问题并及时改进。

2.持续改进机制建设：建立持续改进机制，不断优化教育信息化工作。

以上是学校2024年教育信息化工作计划的主要内容，通过实施该计划，我们将进一步提升学校教学质量和管理水平，全面适应信息化时代的教育需求，为学生提供更优质的教育服务。

## 篇2：学校信息化工作计划

## 一、指导思想：

以强化管理，狠抓应用，深化发展为基础，以资源走进课堂，面向学生用于教学为重点，以加大培训力度，深入开展课题研究为突破口，以实施远程管理，开展活动营造应用氛围为途径，以建立长效机制和探索管理应用模式为目标。

## 二、工作目标：

1、继续加强远教工程建设，维修，维护等管理工作，保障我校远程教育机器设备正常运行。

2、继续做好校本培训工作，尤其抓好新概念微课制作的培训工作。

3、积极开展以“远教资源与课程整合”为主题的教研活动，加大教学应用与指导力度，每个专用教室每周应用达20课时。

4、加强新档案建设，完善学校资源库，教师个人资源库，

5、继续加强校园网站建设和管理工作。

6、积极应对各种检查，参加各级各类培训。

7、积极参加教育信息化的各项比赛。

## 三、具体工作

### 1、加强专用教室及设备的管理

继续严抓工程建设管理工作，力争专用教室规范化、标准化，3月份认真对设备进行维修，2日到6日对设备进行彻底的，系统的详细的检查，并做好记录，发现故障及时维修，不能维修的及时上报远程办李琦老师，设备的维护保养是保障，学初要确定课表，确保开学能正常上课。

2、教学应用工作教学应用是远教工程的核心任务，本学期要继续做好教学研究活动，要把远教教研与学校教研有机结合起来，与德育工作相结合，教师的培训和校本研训相结合，与学校的教育改革相结合，具体如下：

A、结合实际制定本学期校本教研及培训的计划及主题，每两周开展一次校本培训工作，培训内容一是机器设备操作，薄弱学科，薄弱教师要派骨干教师进行现场培训。二是远程资源和学科整合研究，完善校本培训的四个档案材料，内容为如何利用远程现有资源与课程资源整合，结合学生实际，提高教育教学效果，课堂教学模式，教育信息技术能力等。不走过场，根据教师应用实际情况，广泛开展形式多样的培训。

B、坚持每个专用教室每周应用20课时，每周给学生放一部电影或主题教育片并有观后感。

C、督促全体教师应用远程资源进行教学（特别是中老年教师），应用总量占自己任课的百分之五十以上，本学期每月开展一次远程教研活动，每名教师每学期要上二节远教汇报课。每学期网上观摩10节以上国家优质课。

### 3、加强档案建设

加强远教档案建设，本学期要认真进行补充和完善，认真记录上课记录本。

### 4、充分利用远教资源为新教育服务

A、鼓励教师积极上网，使全校师生跨上读书学习、网络办公的信息高速公路。但严禁教师利用上班时间利用学校教学设备从事与学校教学无关的活动（如：玩斗地主，偷菜等网络游戏）

B、开展网上阅读，哪怕是课间十分钟也积极参与。进入教育在线等网站，发帖、跟贴、发表教育感言、畅谈教育思考、发表教育文章、和专家交流教育心得等，完善校园网站建设。

### 5、加强教育信息化培训工作

认真贯彻西教字【20xx】35号《西丰县中小学新概念微课制作校本方案》，每月对教师开展两次微课制作的培训工作

### 6、做好考核验收工作

认真工作，精心准备，迎接教育局信息中心6，7月份对学校教育信息化工作的考核，同时加强教师的考核，完善考核办法，把教师的应用资源上课情况纳入教师评优，晋级，年度业务考核的工作当中。

月份工作安排：

八月：

- 1、制定计划，远程课表，
- 2、教师教案要与上课相结合

九月：

- 1、设备检修。

2、积极参加县第三届多媒体教育软件大赛。

3、加强远教档案建设。

十月：

1、积极配合市移动公司进行教育信息化四大工程

2、积极开展网络学习空间活动

十一月：

1、加强资源库建设

2、积极参加市第七届教育软件大赛活动

十二月：

1、深入课堂听课

2、加强教学应用。

3、迎接县里对校园网站的专项检查

一月：

1、总结本学期工作

2、资料归档

在今后的工作中我们要继续管好，用好运教设备，充分利用好网上资源为教育教学服务。为德兴小学的教育教学作出贡献。

### 篇3：学校信息化工作计划

\_\_\_\_小学经过全体教师多年的辛勤努力，教育信息化日渐落实在教育的第一线，得到了广泛的运用。本学年学校信息化工作有以下的安排：

一、工作目标：

认真落实校长室、教导处对本校信息化工作的安排，对学校信息化进行指导和服务，以不断开拓创新和最合理、最实际、最安全的运用效果为主要目标，加强计算机运用与学科整合的教育教学的实践。

二、工作重点：

- 1、根据学生的特点运用多媒体技术进行计算机学科的教学，指导三年级学生参加本学年的全市计算机等级考试。
- 2、根据学校的工作重点进行学校信息化运用的指导和服务。指导学校老师学习新的信息技术的知识和技能，为学校在信息化运用方面的综合实力提高自身的素质。
- 3、根据制定的信息安全策略，作好日常的信息安全工作，定时进行系统软件升级和更新，定期作好防病毒软件病毒定义库的升级，做好日志记录。
- 4、定期在学校局域网上发布最新病毒的公布，引导老师做好病毒防护。
- 5、建立学校的信息设备的报修制度，并做好每个工作日的维护记录，学期结束向校长室提交设备变更的记录。定期检查和维修电脑设备，作好检查、报修和维修的记录。
- 6、作好学校电脑设备的财产管理。配合学校总务室及校长室做好财产的管理工作，清楚明确地列出所有设备的工作情况及负责人，职责到人。
- 7、作好学校局域网的设备管理和维护，保障网络的畅通。
- 8、继续作好学校局域网发布的网页管理，进一步增强网络教学的运用力度。
- 9、指导学生参加区、市各级比赛，争取为学校获得荣誉。

### 三、工作措施：

在自己的学科教学中开展各种主题性教育活动，让学生在任务学习的过程中掌握新的知识技能，同时再巩固已有的知识技能，促进学生能力的发展。培养学生的自学能力、钻研精神以及合作互助的精神。

完成学校学校信息化督导评估的准备工作。

## 篇4：学校信息化工作计划

### 一、指导思想

以教育信息化建设为主线，加强学习，积极探索在新课程理念下的信息技术与学科课程整合的课堂教学。坚持以培训促应用,以应用促需求，以需求促发展的策略，努力提高师生的信息素养，进一步促进学校的教育信息化水平的提高。

### 二、主要工作

#### 1、健全制度、明确责任

健全信息化各项规章制度，每个网络节点做到专人负责，明确人员分工，加

强日常管理，做到定时与随机检查相结合保证各设备的正常运转。

## 2、极开展教学研讨

信息技术与课程整合研究与实践的重心要放在常规的课堂教学实践中，同时我们必须注重在研讨中运用信息技术，提高教学研讨的质量。配合学校“磨好课”及教研组例会制度，充分发挥“博客”便捷的互动功能，在“备课-听课-口头评议-书面评议(网络发布)-(一段时间后)再次集中交流-形成总结性的反思材料”这一系列实践和反思的环节中，促进教学研究水平的提高。

组织学习前沿的信息技术与课程整合的教育理论，开展新课程理念下的信息技术与学科整合的课题研究，配合教科室做好本校所承担的信息技术方面的研究课题的结题工作。

配合学校开展的各级教学研讨展示活动，积极参与“整合”研究，做好相关的服务工作。

## 3、提高设备使用效益

加强学校电脑的管理。期初集中整理好所有办公室及教室的电脑，检查设备完好程度。要求老师在课堂教学中积极运用多媒体设备进行教学，并认真做好相关记录。

充实完善网站建设，本学期将在保持原有格局的前提下作局部微调，并把主页放在教育局信息中心的服务器，以太仓市网站集群的方式来宣传和共享学校信息。

为使学校各部门能对网站“新闻系统”最大限度地提供信息支持，本学期校行政还将规定各条线要在一学期内完成至少10条新闻的硬性任务，上传数量也将定期通过网络予以公布。各条线要多发布“理想的”新闻稿，即文字要简洁明了、符合新闻规范，图片要JPG格式、大小不要超过1024768dpi。

对师生博客的使用，要与个人主页、班级主页的建设联系起来，强调这两类主页要真正成为学生进行主题学习的乐园，是家庭、学校沟通联系的纽带。开设班级主页，利用班级主页中互动功能在转化差生的过程中发挥一些作用，先在一二个班实施;利用教师的主题学习网站进行研究性学习，五年级可利用网络活动课的时间由任课老师确定主题，组织学生开展以班级为单位的研究性学习活动。

继续建设好教学资源库。通过培训，引导广大教师用好现有的教学资源(校本的和的)。及时收集好老师们在教学过程中积累的大量素材资源，并以教材体系进行编目。具体征集措施：各学科以教研组为单位，在教研组长收集组内成员平时教学中制作的教案、课件等相关拓展性材料的基础上，由信息中心协助整理、上传，期末进行评比、考核。继续对现有的已购置和下载的部分资源进行整理编目，扩充校本资源库内容。



经常检查设备的使用情况，办公室建立专人负责制，建立完善的申请维修制度，期中、期末学校统一普查，确保设备完好。

严格执行损坏赔偿制度，做到账物相符，合理使用，妥善保管。

制订各室、各班信息化装备管理负责制和信息化装备使用制度，规范信息化装备使用登记制度，专人管理、专人负责，并逐步实现网络化规范管理。

#### 4、严格师生培训与考核

组织校本培训：信息技术与课程整合的理论与实践;运用博客促进家校联系;运用博客促进教师专业成长;“教育管理信息化标准”示范软件的使用;笔记本电脑的操作维护等。培训前期制定计划，作好准备，培训中注意讲练结合，及时作好考勤记录。

学生的信息技术培训。按照上级的各类信息技术竞赛要求结合本校实际情况，本学期将在教导处的统一协调下，举办一次中高年级的网上作文竞赛(利用学生博客)和电脑绘画竞赛，具体培训、竞赛方案另议。

加强对学生基本信息素养的训练与考核。在强调整体推进的前提下，设立中年级学生整班参与的校级键盘输入竞赛，三年级英文输入，四年级中文输入，主要利用信息技术课的途径进行。

#### 5、加强网络安全管理，杜绝不良信息，保障教学应用。

根据《太仓市校园网络网管人员安全管理责任制度和奖惩条例》，明确网管人员的岗位职责，全面实施对学校网络的流量监控，安全监控和网络管理工作月报制度，建立重要网络设备档案袋，主要记录设备的型号、硬件情况、软件情况、主要用途等。

加强中心机房的安全检查工作，对服务器上开设的服务和端口做到天天小检，月月大检。

加强办公室和班级电脑使用情况的检查，清理与教学无关的软件，加装杀毒和防木马软件，指导教师正确使用网络，杜绝不良信息的危害。

### 篇5：学校信息化工作计划

#### 一、指导思想：

本计划以学校总体办学思路为指针，贯彻教育局信息中心，从务实、求真出发继续深入开展现代教育技术的普及工作。我们将在积累经验的基础上，努力将信息教学普及化、提升管理使其规范化，加强管理机制的建设，提高教师应用和学习新技术、新理念的认同度。同时认真总结2017学校教育技术工作中的不足，以示范校的标准衡量各项工作，确保信息化在校



园的正确应用。我们还将加强学校信息员队伍的管理，形成一支力量强、协作能力好的信息化师资队伍，为开展各类信息化应用做好铺垫。另外，我们定时定期地开展全体教师信息化自培工作，努力创建一流的教师应用信息化的环境和氛围。

## 二、主要工作：

### 1、统一思想，提高认识，加强领导

我们将广泛宣传发动，提高全体教师的认识：信息技术是目前发展最迅速、影响最广泛的科学技术领域之一，信息化是当今世界经济和社会发展的趋势，教育信息化已经成为推动教育改革的强大动力，以教育信息化来推动中小学教育改革向纵深发展，是全面实施素质教育的必由之路。我们将实施、维护校园网建设，为推动现代教育技术在学校的发展，搞好局域网、计算机房等硬件建设。同时，我们将制定培训计划，分层推进师资队伍信息技术培训，发挥现代教育技术在教育中的作用。

### 2、教师信息技术应用能力方面

我们将深入推进教师信息技术应用能力的提高，加强教师对信息技术的认知和应用能力的培养，提高信息技术在教学中的应用水平。我们将积极推进教育信息化与教学改革相结合，构建多元化的教学模式，提高教学效果和质量，推动学校教育教学质量的全面提升。

总之，我们将用持续发展的眼光关注信息化趋势，紧跟时代步伐，吸取兄弟校信息化建设的经验，进行不断的完善，弥补不足。我们将不断努力，为学校信息化建设做出更大的贡献。

## 篇6：学校信息化工作计划

### 一、计划背景与目标

随着信息技术的迅猛发展，教育领域也迎来了信息化的浪潮。信息化不仅是提升学校教育质量的重要手段，更是实现教学改革、提高管理效率、促进学生全面发展的必然选择。本计划旨在通过信息化手段，推动学校各项工作的现代化，提升教学质量和管理水平，使学校在信息化建设中走在前列。

本计划的核心目标是构建一个高效、便捷的学校信息管理系统，确保信息化建设的可持续性和长效性，促进教师、学生、家长之间的互动与沟通，提升学校的整体教育质量。

### 二、现状分析与关键问题

当前，许多学校在信息化建设方面已经取得了一定的成绩，但仍面临以下几个关键问题：

信息化基础设施薄弱，网络覆盖不全，导致教学过程中无法有效利用信息技术。

教师的信息素养和技术应用能力参差不齐，影响了信息化教学的开展。

缺乏系统的信息化管理平台，导致各项数据分散，管理效率低下。

家校沟通不畅，家长对学校教育的参与度有限。

针对这些问题，学校需要制定切实可行的信息化工作计划，以解决当前的困境。

### 三、实施步骤与时间节点

信息化工作计划可以分为以下几个主要步骤：

#### 1.基础设施建设

在第一阶段，学校将进行信息化基础设施的全面升级。具体措施包括：

完善校园网络设施，确保校园内各个角落均可实现Wi-Fi覆盖。计划投资约50万元，预计在3个月内完成。

引进高性能计算机和多媒体教学设备，确保每个教室配备投影仪、电子白板等设备。预计投资约80万元，分两个月完成采购和安装。

#### 2.教师信息素养培训

第二阶段将重点放在教师信息素养的提升上。计划内容包括：

开展信息技术应用培训，邀请专业讲师进行系统培训。每位教师需参与至少4次培训，预计培训总费用为10万元，持续6个月。

建立教师信息化教学的示范课，通过分享和交流，促进教师间的经验传递和学习。

#### 3.建设信息管理平台

在第三阶段，将建设一个系统的信息管理平台。该平台将整合学生信息、成绩管理、教务管理、家校沟通等功能。具体步骤包括：

选择合适的技术服务商进行平台开发，确保系统功能符合学校的实际需求。预计开发费用为30万元，开发周期为4个月。

在平台上线前进行试运行，收集用户反馈，进行系统优化。

#### 4.家校沟通机制建立

在最后阶段，学校将建立良好的家校沟通机制。具体措施包括：

开发家校互动App，提供课程安排、成绩查询、通知公告等功能，提升家长对学校教育的参与感。预计开发费用为15万元，开发周期为2个月。

定期召开家长会，利用信息化手段向家长展示孩子的学习情况和学校的教育方针，增强家校互动。

#### 四、数据支持与预期成果

在实施信息化工作计划的过程中，将通过相关数据进行支持与评估。预计通过信息化建设，学校将实现以下成果：

教学效率提升：通过多媒体设备和信息管理平台的使用，预计课堂教学效率提高30%以上，学生的学习兴趣 and 参与度显著增强。

教师信息素养提升：经过系统培训，教师的信息技术应用能力整体提升，70%以上的教师能够熟练使用信息技术进行教学。

家校沟通显著改善：通过家校互动App的推广，家长对学校事务的参与度提升50%，形成良好的家校合作氛围。

#### 五、可持续性与后续发展

信息化工作计划的实施，不仅要注重短期效果，更要关注长期的可持续发展。为此，学校将采取以下措施确保信息化工作持续推进：

定期评估与反馈，每学期对信息化工作进行总结与评估，根据反馈进行调整与改进。

加强与信息技术公司和高校的合作，保持信息化技术的更新与升级，确保学校信息化水平始终处于先进状态。

鼓励教师持续学习信息技术，提供相应的学习资源和支持，促进教师的信息素养与教学能力的不断提升。

#### 六、总结与展望

通过本计划的实施，学校将在信息化建设方面迈出重要一步，实现教育教学的现代化、信息化。未来，学校将继续探索信息化发展的新路径，利用技术手段不断提升教育质

量，促进学生的全面发展，为培养适应时代需求的优秀人才奠定坚实基础。